

¿CÓMO DESCARGAR TU RECIBO ELECTRÓNICO DE PROSEGUR ALARMAS?



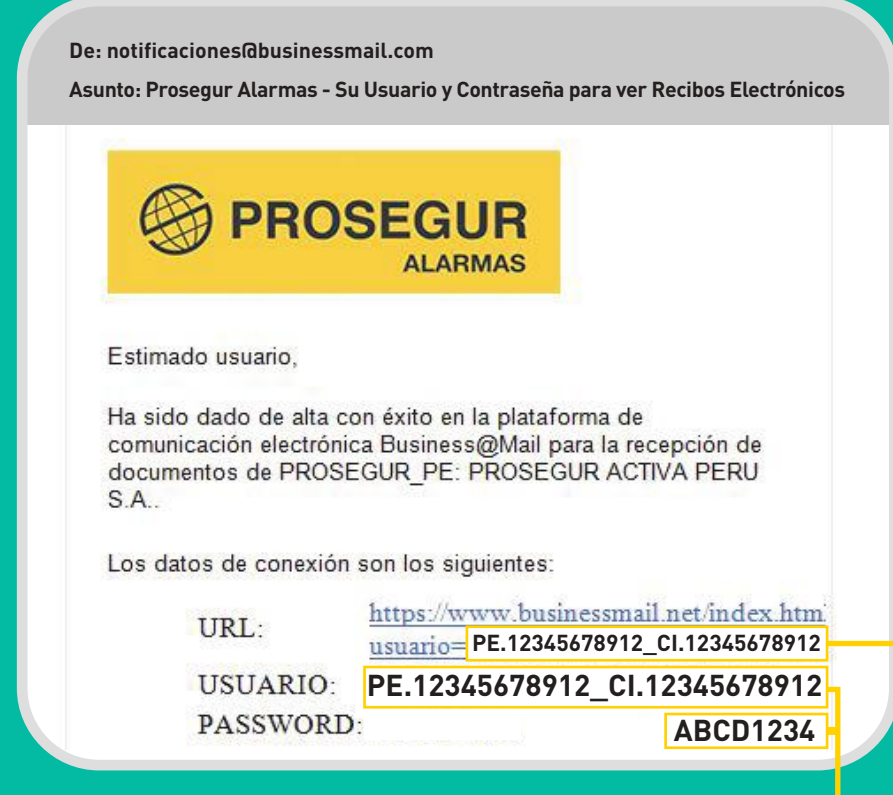
Ahora ver tus recibos de Prosegur Alarmas es más fácil que nunca.

Sigue estos pasos y descubre lo sencillo que es descargarlos.

1 PASO



Busca en tu bandeja de correo electrónico el mensaje que te enviamos con tu usuario y contraseña personal. Tiene estas características:



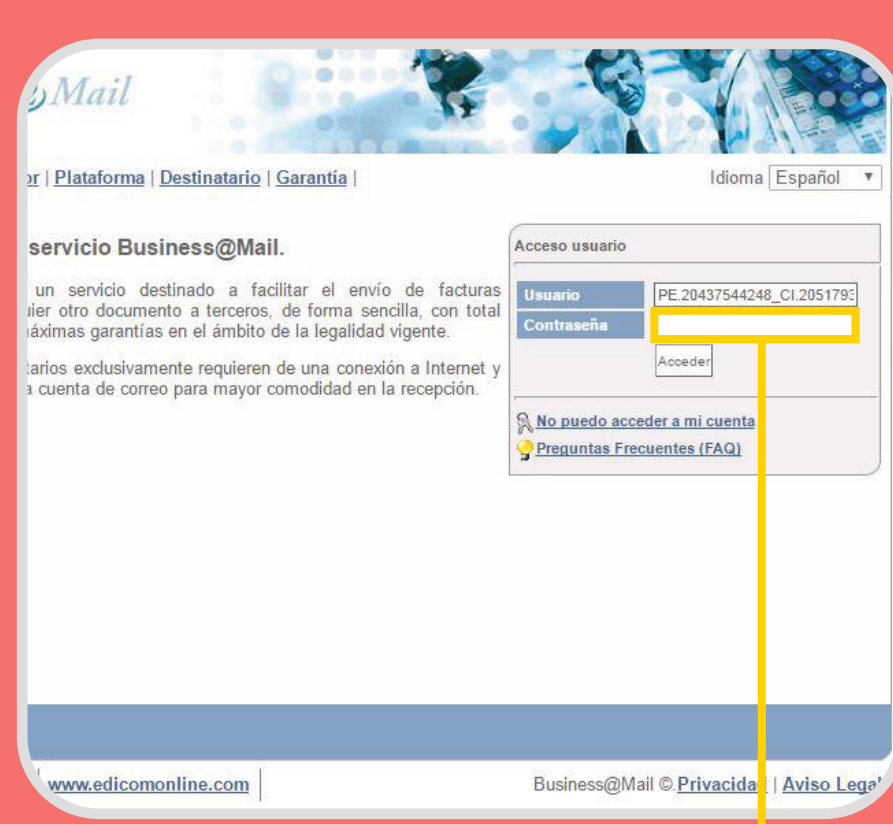
Ejemplo de usuario y contraseña. Cada cliente recibirá el suyo en el correo.

La parte numérica de este link es diferente para cada cliente.

2 PASO



Haz click en el link del correo. Se abrirá la página de BusinessMail con tu USUARIO ya escrito. Copia el PASSWORD que está en el correo señalado en el PASO 1, y pégalo en el campo CONTRASEÑA de la página de BusinessMail. Luego haz click en 'Acceder'.

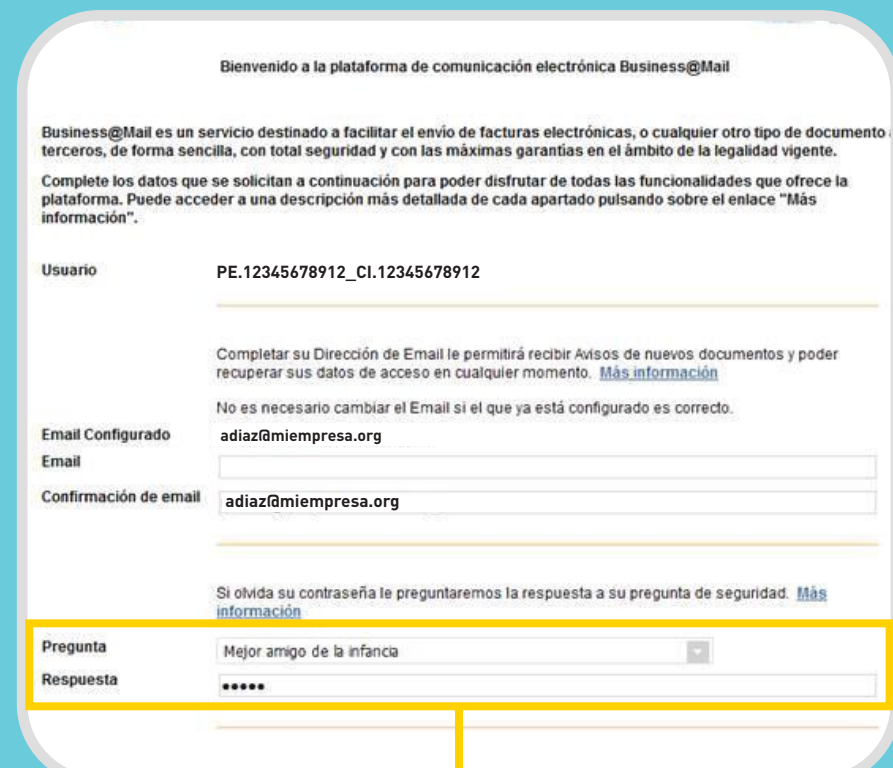


Escribir AQUÍ el PASSWORD enviado a tu correo electrónico.

3 PASO



Al hacer click en 'Acceder', aparecerá una ventana para escoger tu pregunta y respuesta secreta. Si deseas, puedes omitir este paso cerrando la ventana.

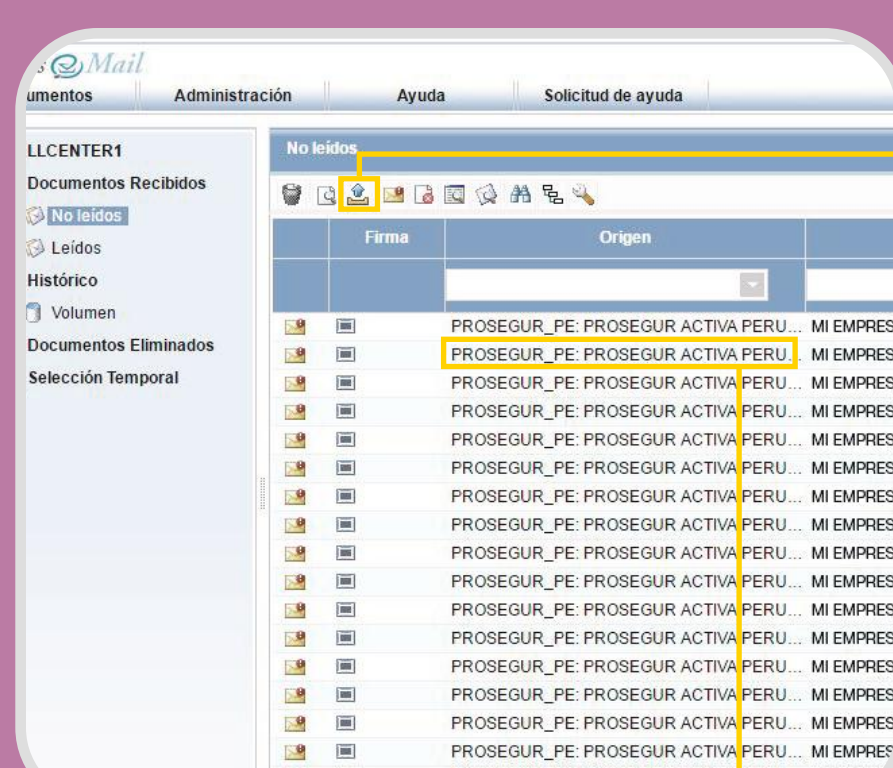


Escoge AQUÍ tu pregunta y respuesta secreta.

4 PASO



Una vez dentro de la plataforma, verás la lista de recibos que se te han enviado por correo hasta el momento. Haz doble click en cualquier nombre de la fila 'Origen' y lo podrás ver en PDF.



Doble click en el título del recibo que desees ver o descargar.

Si deseas descargar tu factura en formato XML, click en el botón de la flecha.

ADEMÁS:

Cada vez que Prosegur Alarmas genere un recibo electrónico (Boleta, Factura o Nota de Crédito), recibirás un correo con un link para visualizar y descargar el comprobante, sin necesidad de ingresar un usuario o contraseña.



Click en este enlace para ver tu recibo en formato PDF.

Si tienes alguna duda, puedes llamar a nuestra línea de Atención al Cliente al 513-8686 opción 9. Estamos a tu servicio las 24 horas del día, los 7 días de la semana.